

## VEDTÆGTER FOR FORENINGEN DIALOG HOLBÆK

### § 1 Navn, tilhørsforhold og organisationsform

Stk. 1. Foreningens navn er Dialog Holbæk.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er Holbæk By, Holbæk Kommune.

Stk. 3. Foreningen er en almenevelgørende og almennyttig forening, der kan udvikle og drive social-økonomisk virksomhed til fremme af dens formål. Den er Holbæk Bys lokalforum og er en del af de 18 lokalfora i Holbæk Kommune.

### § 2 Formål

Stk. 1. Foreningen har til formål at:

- sætte gang i sociale fællesskaber samt styrke lokal identitet.
- lægge grunden for engageret medborgerskab og sikre, at borgere med tilknytning til, eller engagement i byen, kan være med i en demokratisk proces, der kan udvikle Holbæk bys identitet, med udgangspunkt i de særlige styrker og attraktioner byen har.
- være med til at skabe arbejdspladser på socialøkonomisk basis og hjælpe borgere i beskæftigelse, samt arbejde for kulturel udveksling og meningsfuld integration.
- styrke samarbejdet imellem borgere og politikere og skabe rum til visioner, engagement, udvikling og gensidig inspiration - også til nytænkning.
- skabe en platform, som kan danne grundlag for samarbejde mellem borgere, politikere, kommunale medarbejdere, foreninger og erhverv om byens udvikling.
- fungere som indgang for de borgere, der ønsker hjælp til at komme videre med at starte nye aktiviteter og initiativer op, samt være bindeled imellem grupper og andre relevante aktører.
- arrangere borgermøder og arrangementer om f.eks. demokrati, borgerdialog, fællesskab, frivillighed, byudvikling med videre.

Stk. 2. Foreningen igangsætter og udfører aktiviteter, som er:

- Sociale og fællesskabende
- Folkeoplysende
- Kulturelle
- Fremmende for medborgerskab
- Fremmende for beskæftigelse
- Fremmende for byens udvikling (f.eks. sikker trafik, byliv, arkitektur og bygningsarv)
- Økologisk bæredygtige
- Båret af frivilligt engagement

- Tilgængelige for alle
- Debatskabende og reflekterende

### **§ 3 Medlemskab**

*Stk. 1.* Enhver person, forening eller virksomhed, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål, kan optages som ordinære medlemmer ved henvendelse til foreningens bestyrelse.

*Stk. 2.* Der opkræves ikke kontingent for ordinært medlemskab.

*Stk. 3.* Det er ikke nødvendigt at være medlem af foreningen for at deltage i foreningens aktiviteter.

*Stk. 4.* Det er muligt at tegne et støtte-medlemsskab, hvis man gerne vil støtte foreningen økonomisk. Kontingent for støtte-medlemmer fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

*Stk. 5.* Bestyrelsen kan ekskludere et ordinære medlemmer og støtte-medlemmer, hvis medlemmet foretager handlinger i strid med foreningens formål. En eksklusion skal meddeles skriftligt til medlemmet. Samtidig med eksklusionen, skal den ekskluderede gøres bekendt med, at eksklusionen behandles på førstkommande generalforsamling, hvor vedkommende har adgang og taleret.

### **§ 4 Finansiering**

Foreningen indgår en samarbejdsaftale med Holbæk Kommune, der berettiger foreningen til at modtage et årligt tilskud fra Holbæk Kommune, forudsat der er truffet politisk beslutning herom. Foreningen søges herudover finansieret ved kontingent fra støtte-medlemmer, social-økonomisk virksomhed, sponsorstøtte samt bidrag fra offentlige/private virksomheder, fonde, øvrige foreninger/institutioner og private personer.

### **§ 5 Generalforsamlingen**

*Stk. 1.* Foreningens overordnede ledelse er generalforsamlingen, som består af de ordinære medlemmer af foreningen.

*Stk. 2.* Alle medlemmer er mødeberettigede på årsmødet. Det er kun ordinære medlemmer, der er stemmeberettigede på generalforsamling, og de er kun stemmeberettigede ved personlig fremmøde.

*Stk. 2.* Generalforsamlingen vælger:

- En bestyrelse på 5 eller 7 personer
- 2 suppleanter for bestyrelsen
- 1 revisor
- 1 suppleant for revisor

*Stk. 3.* Valg til bestyrelsen sker for en periode på 2 år. Valgene skal ske forskudt, således at nogle bestyrelsesmedlemmer bliver valgt i ulige år og andre i lige år. Revisor og suppleanter er på valg hvert år.

*Stk. 4.* Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst 3 ugers varsel via foreningens officielle kommunikationskanaler eller ved annoncering i lokale medier. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.

*Stk. 5.* Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelses beretning
3. Bestyrelsens planer for det kommende år
4. Fremlæggelse af regnskab og budgetforslag
5. Fastlæggelse af kontingent for støttemedlemmer
6. Indkomne forslag (forslag skal være modtaget skriftligt af bestyrelsen senest én uge før generalforsamlingen)
7. Valg (jf. § 5, stk. 2)
8. Eventuelt

## **§ 6 Det daglige demokrati i foreningen**

*Stk. 1.* Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som vælges ved den årlige generalforsamling. Umiddelbart efter deres godkendelse ved generalforsamlingen (jf. § 5). konstituerer bestyrelsen sig selv med formand(skab), næstformand og kasserer.

*Stk. 2.* Bestyrelsen:

- Udarbejder regnskab og budgetforslag
- Fastsætter selv sin forretningsorden
- Kan sammensætte samarbejdsgrupper af ordinære medlemmer, der kan fungere som idéudviklingsforum for foreningen
- Fungerer som arbejdsgiver for eventuelle ansatte
- Koordinerer aktiviteter i foreningen

*Stk. 3.* Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formand og ét medlem af bestyrelsen. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

*Stk. 4.* Alle ordinære medlemmer har ret til at tage initiativ til nye projekter og aktiviteter i overensstemmelse med foreningens formål og blive hørt i beslutninger vedrørende foreningens udvikling. Bestyrelsen er ansvarlig for, at denne ret kan praktiseres.

*Stk. 5.* Referater af bestyrelsens møder skal være offentlig tilgængelige.

## **§ 7 Vedtægtsændringer**

Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens fremmødte ordinære medlemmer. Forslag til ændring af vedtægterne skal være bestyrelsen i hænde senest en uge før afholdelse af generalforsamlingen.

## **§ 8 Ekstraordinær generalforsamling**

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker, hvis et flertal i bestyrelsen ønsker det eller hvis 1/3 af de ordinære medlemmer skriftligt fremsætter ønske om det. Indkaldelse sker under samme betingelser som anført i § 6. Dagsordenen skal motiveres.

## **§ 9 Økonomi og regnskab**

*Stk. 1.* Regnskabsåret for foreningen følger kalenderåret.

*Stk. 2.* Regnskabet skal godkendes af en foreningsvalgt revisor (jfr. § 5).

*Stk. 3.* Projekter og initiativer, der indebærer en økonomisk aktivitet for foreningen, skal godkendes af bestyrelsen. Ved godkendelse skal der for bestyrelsen fremlægges en beskrivelse af projektet/initiativet inkl. budget.

*Stk. 4.* Foreningens social-økonomiske virksomhed må ikke fremme medlemmernes økonomiske interesser, og et eventuelt overskud skal bruges til foreningens aktiviteter, doneres i overensstemmelse med foreningens formål eller henlægges til konsolidering af foreningens økonomi. Beslutning om anvendelse af overskud træffes af bestyrelsen.

*Stk. 5.* For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen hæftelse for de foreningen påhviler forpligtelser.

## **§ 10 Opløsning**

*Stk. 1.* Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes ved simpelt flertal af de fremmødte på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

*Stk. 2.* Foreningen kan ikke opløses, så længe mindst 5 ordinære medlemmer ønsker at fortsætte den.

*Stk. 3.* I forbindelse med beslutning om opløsning af foreningen skal foreningen lave et forslag til udlodning af foreningens aktiver til almennyttige formål i lokalområdet.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling 30. maj 2017.